

## Avis de recrutement du personnel du projet Sida Round 8 du Fonds Mondial

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet VIH Round 8 financé par le Fonds Mondial de lutte contre le SIDA, la tuberculose et le paludisme, l'Unité de Gestion de ce Projet (UGP), au nom du Ministère de la Santé, Bénéficiaire Principal, veut recruter des personnels pour le compte des Bénéficiaires Secondaires [Programme National de Lutte contre le Sida (PNLS) et la Centrale d'Achat de Médicaments Essentiels et Génériques (CAMEG-Togo)], du Secrétariat Permanent du Conseil National de Lutte contre le Sida (SP/CNLS) et des Directions Régionales de la Santé (DRS). C'est dans cette optique qu'elle lance un appel à candidature pour recruter aux postes suivants :

### Bénéficiaire du personnel à recruter : CAMEG Togo

Bénéficiaire	Personnel à recruter	Profil et compétences	Mission et principales attributions
CAMEG	<b>Pharmacien, Chargé des projets.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etre de nationalité togolaise</li> <li>- Etre pharmacien (doctorat en pharmacie)</li> <li>- Avoir au moins 02 ans d'expérience à un poste similaire</li> <li>- Une expérience de travail avec les partenaires en développement serait un atout</li> <li>- Une formation complémentaire dans la prise en charge médicale de l'infection à VIH et/ou le traitement du VIH serait un atout</li> <li>- Etre un bon communicateur</li> <li>- Maîtriser l'outil informatique</li> <li>- Etre capable de travailler sous pression</li> <li>- Etre âgé de moins de 45 ans</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- assurer l'approvisionnement et la gestion des médicaments et autres intrants médicaux dans le cadre des projets en cours à la CAMEG ;</li> <li>- assurer la mise en œuvre des bonnes pratiques d'achat, de stockage et de distribution des produits pharmaceutiques dans les sites de distribution..</li> <li>- mettre en œuvre et mettre à jour régulièrement le plan de passation des marchés suivant le manuel de procédures de l'UGP et conformément aux règles du Fonds Mondial</li> <li>- mettre en œuvre un système de gestion optimal des approvisionnements prenant en compte l'évaluation de la performance des fournisseurs ;</li> <li>- mettre en œuvre un système de gestion des surfaces de stockage aux niveaux central et régional ;</li> <li>- mettre en œuvre un programme des inventaires à tous les niveaux de la chaîne de distribution ;</li> <li>- mettre en œuvre un plan de distribution des produits du niveau central vers le niveau régional et des plans de distribution du niveau régional vers le niveau périphérique tout en intégrant les exigences de tous les projets en cours à la CAMEG ;</li> <li>- mettre en œuvre un système de collecte de données sur la gestion des stocks intégré à l'activité de distribution à tous les niveaux du circuit de distribution en collaboration avec les institutions ou programmes impliqués dans les projets.</li> <li>- veiller au respect des exigences du Fonds Mondial et des autres bailleurs de fonds en matière d'assurance qualité pharmaceutique ;</li> <li>- Assister le Directeur des Projets et Programmes de Santé dans la coordination de l'ensemble des projets en cours à la CAMEG ;</li> <li>- présenter les rapports au Directeur des Projets et Programmes de santé ;</li> </ul>

Bénéficiaire	Personnel à recruter	Profil et compétences	Mission et principales attributions
CAMEG	<b>Responsable Suivi-Evaluation (1 poste)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etre de nationalité togolaise ;</li> <li>- Licence ou Maîtrise en sciences informatiques et statistiques, Statisticien démographe, ou Ingénieur des travaux statistiques ou tout autre diplôme équivalent</li> <li>- Bonne maîtrise des logiciels Epi-Info database, SQL server, SAGE SAARI, Windows server.</li> <li>- Expérience d'au moins 3 ans à un poste similaire ;</li> <li>- Expérience souhaitée dans le secteur de la santé</li> <li>- avoir moins de 45 ans.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- collecter et compiler toutes les données relatives à la gestion des projets confiées à la Centrale (approvisionnement, gestion des stocks, statistiques de distribution, recouvrement de coût, etc.) ;</li> <li>- assurer la fiabilité des données collectées.</li> <li>- participer à l'élaboration et à la mise en place des outils de collecte de données (masques de saisie, canevas de rapports, etc.) ;</li> <li>- élaborer les procédures de sortie des statistiques de gestion des produits pharmaceutiques ;</li> <li>- collecter, analyser et compiler tous les rapports périodiques de distribution des produits pharmaceutiques et les faire valider ;</li> <li>- élaborer et faire valider les procédures de contrôle périodique devant garantir l'intégrité des bases de données de gestion des stocks ainsi que la fiabilité des statistiques de gestion des produits (identification des points et des niveaux de contrôle) ;</li> <li>- participer au développement de bases de données répondant au système de suivi-évaluation mis en place dans le cadre des projets et des différents programmes de santé ;</li> <li>- suivre les indicateurs et faire le monitoring des activités des sous récipiendaires ;</li> <li>- participer à la formation des agents de santé à l'utilisation des outils de collecte et à l'analyse des indicateurs ;</li> <li>- mener des activités de supervision dans le cadre du suivi-évaluation ;</li> <li>- présenter les rapports au Directeur des Projets et Programmes de santé ;</li> <li>- effectuer toutes autres tâches ponctuelles demandées par le Directeur des Projets et Programmes de Santé dans le cadre des projets.</li> </ul>
CAMEG	<b>Gestionnaire comptable (01 poste)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etre de nationalité togolaise ;</li> <li>- Avoir un diplôme universitaire en Gestion, Comptabilité et Finances ou diplôme équivalent avec Niveau d'étude : BAC+4;</li> <li>- Expérience d'au moins 5 ans dans la gestion des projets de santé.</li> <li>- Bonne connaissance avérée du système comptable OHADA</li> <li>- Maîtrise de l'outil informatique : Comptable SAGE COMPTA, EXCEL, WORD</li> <li>- être autonome et capable de travailler sous pression ;</li> <li>- Familiarité avec l'utilisation des nouvelles technologies de l'information et de la communication.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- assurer la gestion financière et comptable des projets en rapport avec les médicaments antirétroviraux (ARV) ;</li> <li>- mettre en place les plans comptables (général et analytique) conformes aux prescriptions du système comptable OHADA et aux exigences des bailleurs des projets</li> <li>- créer les journaux comptables conformes aux cycles d'activité des projets dont la gestion lui est confié ;</li> <li>- codifier les opérations comptables issues des activités des projets ;</li> <li>- assurer l'exécution des tâches comptables (enregistrements d'écritures comptables et analyses des comptes) ;</li> <li>- établir les états financiers périodiques;</li> <li>- assurer le suivi des encaissements et des décaissements en rapport avec les projets en collaboration avec la Direction Administrative et Financière ;</li> <li>- assurer le suivi de la mise en œuvre du plan de passation des marchés ;</li> <li>- participer à l'acquisition des biens et services, à la codification des immobilisations et toute autre activité relative aux projets des ARV ;</li> </ul>

Bénéficiaire	Personnel à recruter	Profil et compétences	Mission et principales attributions
		- avoir moins de 40 ans.	- assurer le suivi de l'utilisation des biens et services fournis à d'éventuels sous bénéficiaires (dépôts régionaux indépendants de la CAMEG) - participer à l'élaboration de divers budgets de la Centrale en rapport avec les projets des ARV ; - présenter les rapports au Directeur des Projets et Programmes de santé ainsi qu'au Directeur Administratif et Financier ; - effectuer toutes autres tâches ponctuelles demandées par le Directeur des Projets et Programmes de Santé dans le cadre des projets.

### **Pièces du dossier à fournir :**

1. Une demande manuscrite adressée au ministre d'Etat, ministre de la santé
2. Une lettre de motivation
3. Un curriculum vitae avec des références professionnelles
4. Une copie légalisée du certificat de nationalité togolaise
5. Une copie légalisée de l'acte de naissance
6. Copies légalisées des diplômes
7. Un certificat médical datant de moins de trois mois
8. Un bulletin de casier judiciaire datant de moins de trois mois

Les personnes intéressées par le présent avis pourront consulter les profils, compétences et attributions pour chaque poste au Secrétariat de l'UGP au Ministère de la santé, au CNLS, au PNL, à La CAMEG à Lomé, dans les Directions Régionales et Préfectorales de la Santé. Les candidats doivent mentionner leurs 3 premières préférences en termes de zone d'affectation pour les postes à pourvoir dans les régions.

Les dossiers de candidature devront être envoyés par voie postale – BP 386 Lomé, Togo - (le cachet de la poste faisant foi) ou déposés sous pli fermé avec mention du poste choisi audit secrétariat au plus tard le **vendredi, 15 janvier 2010 à 17H30.**

*Uniquement les personnes retenues après examen des dossiers seront informées de la suite du processus.*

**NB :** Les dossiers de candidatures ne pourront pas être récupérés par les postulants après le concours.